

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Договорное право

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль)
гражданско-правовой

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	7	Итого
Форма контроля	экзамен	
Вид занятий		
Лекции	16	16
Лабораторные		
Практические	32	32
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	48,35	48,35
Самостоятельная работа	60	60
Контроль	35,65	35,65
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и):

Доцент департамента частного права, доцент, кандидат юридических наук, Чуклова Е.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Доцент департамента частного права, кандидат юридических наук, Лапшина О.С.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2030 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента частного права

(протокол заседания № ____ от «__» _____ 20__ г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – изучение теоретических и практических основ договорного права с целью формирования навыков по правовому обеспечению договорной работы, составлению проектов договоров и способности давать юридические заключения по вопросам гражданского права

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: обязательственное право

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Производственная практика (преддипломная практика), Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен давать квалифицированные юридические заключения по вопросам гражданского, трудового и жилищного права	ПК-1.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения ситуаций в области гражданского, трудового и жилищного права	Знать: основные положения договорного права, сущность и содержание основных понятий, институтов договорного права
		Уметь: уяснять и разъяснять нормы законодательства о договорах, разрабатывать проекты договоров
		Владеть: навыками применения договорного законодательства, навыками дачи квалифицированных юридических заключений по вопросам договорного права

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Общие положения о гражданско- правовом договоре	Лек	Понятие, значение и функции гражданско-правового договора. Правовое регулирование гражданско-правовых договоров	7	2	-	-	Кейс-задачи, практические задания, коллоквиум
	Пр	Понятие, значение и функции гражданско-правового договора. Правовое регулирование гражданско-правовых договоров	7	2	-	-	
	Лек	Система и виды гражданско-правовых договоров	7	2	-	-	
	Пр	Система и виды гражданско-правовых договоров	7	4	-	-	
	СР	Модуль 1. Общие положения о гражданско-правовом договоре	7	20	-	-	
	ПА, контроль	Модуль 1. Общие положения о гражданско-правовом договоре	7	12			
Модуль 2. Заключение и исполнение гражданско- правового договора	Лек	Условия действительности договора, основания недействительности, правовые последствия признания договора недействительным	7	2	-	-	Кейс-задачи, практические задания, коллоквиум
	Пр	Условия действительности договора, основания недействительности договора, правовые последствия признания договора недействительным	7	4	-	-	
	Лек	Содержание и структура гражданско-правового договора	7	2	-	-	
	Пр	Формулирование основных условий договора, основные рекомендации. Анализ возможностей использования типовых договорных конструкций. Толкование договора	7	6	-	-	
	Лек	Заключение договора	7	2	-	-	
	Пр	Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Порядок проведения переговоров, преддоговорные споры. Преддоговорная ответственность	7	2	-	-	
	Пр	Заключение договора в обязательном порядке	7	2	-	-	

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Пр	Заключение договора на торгах	7	2	-	-	
	Лек	Исполнение договора: способы, порядок, надлежащее и ненадлежащее исполнение	7	2	-	-	
	Пр	Исполнение договора: особенности, оформление результатов, основные документы	7	2	-	-	
	СР	Модуль 2. Заключение и исполнение гражданско-правового договора	7	20	-	-	
	ПА, контроль	Модуль 2. Заключение и исполнение гражданско-правового договора	7	12			
Модуль 3. Изменение и расторжение гражданско- правового договора. Договорная ответственность	Лек	Основания, порядок, способы изменения и расторжения гражданско-правового договора, правовые последствия	7	2	-	-	Кейс-задачи, практические задания, коллоквиум
	Пр	Основания, порядок, способы изменения гражданско-правового договора, правовые последствия	7	2	-	-	
	Пр	Основания, порядок, способы расторжения гражданско-правового договора, правовые последствия	7	2	-	-	
	Лек	Договорная ответственность	7	2	-	-	
	Пр	Основания и условия договорной ответственности	7	2	-	-	
	Пр	Меры договорной ответственности. Разъяснение и анализ практики применения мер договорной ответственности	7	2	-	-	
	СР	Модуль 3. Изменение и расторжение гражданско-правового договора. Договорная ответственность	7	20	-	-	
	ПА, контроль	Модуль 3. Изменение и расторжение гражданско-правового договора. Договорная ответственность	7	12	-	-	
Итого:				144	-		

5. Образовательные технологии

Образовательная технология изучения дисциплины «Договорное право» предполагает применение следующих образовательных технологий: традиционного обучения (лекция, практическое занятие, самостоятельная работа); дистанционные образовательные технологии (лекция, практическое занятие, самостоятельная работа).

6. Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации студентам для самостоятельной работы

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются: развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация); воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста); исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления); информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Заданием самостоятельной работы студентов являются: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения использовать справочную литературу.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл прочитанного.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.

При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
7	ПК-1	<i>Кейс-задачи, практические задания по модулям №№ 1,2,3 коллоквиум по темам №№ 1-30, вопросы к экзамену №№ 1-60, задания к экзамену №№ 1-26</i>

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Кейс-задача, практическое задание (наименование оценочного средства)

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

Банк уступил право требования по не возвращенному кредитному договору сумму займа, неустойки, процентов по кредиту ООО «Ромашка». Последнее предъявило иск к Федотову о взыскании суммы кредита, процентов и неустойки на основании договора цессии. Федотов возражал против предъявленного требования ссылаясь на то, что Банк, с которым Федотов заключил договор имело лицензию ЦБ РФ на осуществление банковских операций, а ООО «Ромашка» такую лицензию не имеет, следовательно, договор цессии является ничтожной сделкой.

Вопрос: Дайте квалифицированное заключение о возможностях разрешения данного спора.

Краткое описание и регламент выполнения

На каждое занятие, как правило, выдается одно задание. Задание выполняется устно/письменно. Решение должно содержать ответ на каждый поставленный в задаче вопрос. В каждом задании необходимо провести анализ ситуации с точки зрения права. Для обоснования своего ответа необходимо в обязательном порядке ссылаться на приведенные нормативные материалы к задаче (при наличии), а также материалы, которые Вы используете для подготовки ответа. При заполнении таблиц, выполнении заданий, проведению расчета необходимо кратко отвечать на поставленные вопросы, между тем, ответы не должны строиться по типу «да» и «нет», одновременно они должны быть и содержательными. При составлении проектов документов необходимо учитывать условия, которые должны быть обязательно включены в проекты документов, по содержанию они должны соответствовать требованиям задания. Задание открытого типа: прочитайте текст и запишите правильный, развернутый обоснованный ответ

Критерии оценки:

оценка «отлично» за кейс-задачу, задание выставляется студенту за правильный, обоснованный, развернутый ответ на поставленные вопросы, с указанием норм законодательства, документ соответствует по форме и содержанию;

оценка «хорошо» за кейс-задачу, за задание выставляется студенту за правильный, но не развернутый ответ на поставленные вопросы с указанием норм законодательства, документ соответствует по содержанию, имеются мелкие замечания по форме;

оценка «удовлетворительно» за кейс-задачу, за задание выставляется студенту за правильный, не развернутый ответ на поставленные вопросы без указания норм законодательства, есть мелкие замечания по форме и содержанию документа;

оценка «неудовлетворительно» за кейс-задачу, за задание выставляется студенту, если он неправильно ответил на вопросы задачи, документ составлен с грубыми ошибками, представил ответ, автором которого не является.

7.2.1. Коллоквиум

(наименование оценочного средства)

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

1. Особенность гражданско-правовой ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств.
2. Условия гражданско-правовой ответственности.
3. Формы гражданско-правовой ответственности.

Краткое описание и регламент выполнения

Коллоквиум представляет собой собеседование преподавателя и студентов по заранее определенному кругу вопросов. Цель коллоквиума – формирование навыков анализа проблем теории и практики применения законодательства в сфере закупок на основе самостоятельного изучения научной, учебной литературы, нормативных правовых актов и практики их применения. Студент должен показать владение изученным материалом, знать различные точки зрения по научной проблеме, сопоставлять их между собой. Коллоквиум представляет собой метод закрепления знаний студентов, так как в ходе его проведения преподаватель разъясняет сложные моменты правоприменения. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и предыдущих практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Оценка выставляется за участие в коллоквиуме, оцениваются: глубина знаний, логичность и последовательность изложения, критическое мышление, навыки коммуникации, подготовленность, практическое применение знаний.

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется, если студент умеет объяснять основные понятия и теории, знает дополнительные материалы и литературу, связанную с темой, дает ясный, структурированный ответ, приводит обоснованные аргументы, демонстрирует способность анализировать и критически оценивать информацию, задает вопросы и высказывает собственное мнение, выявляет слабые места в аргументации других, обсуждает альтернативные точки зрения, готов ответить на вопросы, связывает теорию с реальными примерами из практики.

оценка «хорошо» выставляется, если студент умеет объяснять основные понятия и теории, знает дополнительные материалы и литературу, связанную с темой, дает ясный, структурированный ответ, приводит обоснованные аргументы, демонстрирует способность анализировать и критически оценивать информацию, но не задает вопросы и не выявляет слабые места в аргументации других, не готов обсуждать альтернативные точки зрения, готов ответить на вопросы, не связывает теорию с реальными примерами из практики.

оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент умеет объяснять основные понятия и теории, знает дополнительные материалы и литературу, связанную с темой, дает ясный, структурированный ответ, приводит обоснованные аргументы, но не демонстрирует способность анализировать и критически оценивать информацию, не задает вопросы и не высказывает собственное мнение, не выявляет слабые места в аргументации других, не

обсуждает альтернативные точки зрения, не готов ответить на вопросы, не связывает теорию с реальными примерами из практики.

оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не умеет объяснять основные понятия и теории, не знает дополнительные материалы и литературу, связанную с темой, не дает ясный, структурированный ответ, не приводит обоснованные аргументы, не демонстрирует способность анализировать и критически оценивать информацию, не задает вопросы и не высказывает собственное мнение.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 7

№ п/п	Вопросы к экзамену
1.	Разъясните место договорного права в системе гражданского права
2.	Дайте понятие и раскройте значение гражданско-правового договора для гражданского оборота
3.	Раскройте содержание принципа свободы договора
4.	Каковы ограничения принципа свобода договора?
5.	Раскройте значение обычая, обыкновений в регулировании договорных отношений.
6.	Раскройте порядок применения типовых договоров, типовых условий и стандартных форм
7.	Раскройте особенности действия норм о договорах в пространстве, во времени, по кругу лиц
8.	Разъясните порядок применения норм о договорах по аналогии
9.	Разъясните основные правила толкования договора, указанные Постановлении Пленума Верховного Суда РФ от 25 декабря 2018 г. № 49 «О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора»
10.	Приведите основные классификации договоров
11.	Раскройте значение типовых договорных конструкций для договорной практики
12.	Что такое публичный договор и каковы особенности его заключения и содержания?
13.	Что такое договор присоединения и каковы особенности его заключения и содержания?
14.	Что такое предварительный договор и каковы особенности его заключения и содержания?
15.	Что такое договор в пользу третьего лица и каковы особенности его заключения и содержания?
16.	Что такое договор с исполнением по требованию (абонентский договор) и каковы особенности его заключения и содержания?
17.	Что такое опционный договор и каковы особенности его заключения и содержания?
18.	Что такое рамочный договор и каковы особенности его заключения и содержания?
19.	Заключение договора: понятие, способы
20.	Раскройте общий порядок заключения договора

№ п/п	Вопросы к экзамену
21.	Субъекты договорных правоотношений: общие права и обязанности
22.	Формулирование условий договора: существенные условия, порядок согласования условий
23.	Раскройте условия действительности договора
24.	Что такое недействительность договора?
25.	Раскройте особенности заключения договора в обязательном порядке
26.	Раскройте основания признания договора недействительным
27.	Раскройте основания признания договора незаключенным
28.	Каковы последствия признания договора недействительным и незаключенным?
29.	Раскройте особенности заключения договора на торгах
30.	Что такое заверения об обстоятельствах?
31.	Заключение договора в судебном порядке
32.	Разъясните особенности применения норм о заключении договора, указанные Постановлении Пленума Верховного Суда РФ от 25 декабря 2018 г. № 49 «О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора»
33.	Дайте понятие преддоговорного спора?
34.	Раскройте особенности выбора применимого права к договору
35.	Раскройте основания и особенности преддоговорной ответственности
36.	Раскройте сущность надлежащего и ненадлежащего исполнения договора
37.	Разъясните существенные условия договора поставки
38.	Разъясните существенные условия договора подряда
39.	Разъясните существенные условия договора оказания услуг
40.	Разъясните существенные условия договора аренды
41.	Разъясните существенные условия договора перевозки
42.	Разъясните существенные условия договора транспортной экспедиции
43.	Понятие и способы исполнения договорных обязательств
44.	Принципы исполнения договорных обязательств
45.	Перемена лиц в договорном обязательстве
46.	Понятие и особенности договорной ответственности
47.	Основания и условия договорной ответственности
48.	Меры договорной ответственности: общая характеристика
49.	Обстоятельства, влияющие на ответственность должника
50.	Понятие, способы изменения договора
51.	Порядок и правовые последствия изменения договора
52.	Понятие, основания расторжения договора
53.	Способы и порядок расторжения договора
54.	Каковы последствия отсутствия в договоре существенных условий
55.	Как определяется момент начала и окончания действия договора
56.	Что такое поручительство, как происходит исполнения обязательства поручительством и прекращения поручительства?
57.	Что такое залог, какова его сфера применения?
58.	Что такое удержание, каковы его последствия?
59.	Как происходит прекращение обязательства при издании акта государственным органом, ликвидация юридического лица
60.	В каких случаях смерть гражданина является основанием для прекращения договорного обязательства?

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
7	экзамен (устно)	«отлично»	выставляется, если обучающийся владеет глубокими базисными знаниями и умениями, четко воспроизводит учебную информацию, глубоко понимает сущность пройденного материала, демонстрирует владение понятийным аппаратом и приемами поиска
		«хорошо»	выставляется, если обучающийся имеет хорошо сформированные знания и умения, точно воспроизводит учебную информацию, выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала, умеет четко формировать определения понятий
		«удовлетворительно»	выставляется, если обучающийся имеет базисные знания и умения, воспроизводит учебную информацию, выделяет главные идеи, ориентируется в основных понятиях, категориях, терминах, но не воспроизводит четкую формулировку
		«неудовлетворительно»	выставляется, если обучающийся не владеет основными понятиями, категориями, терминами, не точно воспроизводит учебный материал, не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	С. А. Анохин, А. П. Горелик, И. В. Джабуа [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили [и др.].	Договорное право	учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»	2024	https://www.iprbooks.hor.ru
2	Т. М. Аникеева, Р. М. Ахмедов, А. П. Горелик [и др.] ; под редакцией Р. А. Курбанова [и др.].	Гражданское право	учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»	2023	https://www.iprbooks.hor.ru

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	под науч. ред. Р. А. Курбанова, Т. В. Дерюгиной, А. Н. Кузбагарова ; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумакова.	Гражданское право	учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»	2023	https://znanium.com
2	С.К. Соломин, Н.Г. Соломина.	Гражданское право. Часть 1	учебное пособие	2024	https://znanium.com

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс]: интернет-портал. – Режим доступа: <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система КонсультантПлюс Режим доступа к журн.: <http://www.consultant.ru/>

Гарант.РУ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал Режим доступа к журн.: <http://www.garant.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Центр (класс) деловых игр. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарного типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-306)	Стол судьи, стол адвоката, стол прокурора, стол секретаря суда, кресло судьи, кресло офисное, молоток судьи, трибуна, Герб РФ, Флаг РФ, столы ученические трехместные (моноблок), столы ученические двухместные (моноблок), доска аудиторная (передвижная), телевизор Samsung, системный блок.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (Э-314)	Столы ученические трехместные, стулья, стул преподавательский, экран с электрическим приводом, системный блок, проектор, усилитель мощности, настенная встраиваемая система динамик 4in, жалюзи.
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Э-816)	стулья-пюпитры, тумбы, шкаф. стол переговорный, стулья, телевизор, столики под компьютеры, плакаты, манекен